

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN: PROGRAMA ERASMUS + PARA PROFESORES

El Programa incluye:

DATOS PERSONALES

Instituto:	
Nombre:	
Apellidos:	
Sexo:	Hombre: <input type="checkbox"/> Mujer: <input type="checkbox"/>
Edad:	
Nacionalidad:	
Dirección:	
Código postal:	
Ciudad:	
País:	
Fecha de nacimiento:	/ /
D.N.I. / No. pasaporte:	
Teléfono casa / Teléfono urgencias y nombre del familiar:	
Teléfono móvil:	
E-mail:	
Nivel de inglés:	Básico: <input type="checkbox"/> Intermedio: <input type="checkbox"/> Avanzado: <input type="checkbox"/>

RESERVA DEL VIAJE, ALOJAMIENTO Y SEGURO MÉDICO

Fecha de llegada:	
Fecha de salida:	
Tipo de alojamiento:	Casa de familia: <input type="checkbox"/> Residencia estudiantil: <input type="checkbox"/> Hotel: <input type="checkbox"/>
Tipo de habitación:	Individual: <input type="checkbox"/> Doble: <input type="checkbox"/> Triple: <input type="checkbox"/> Cuádruple: <input type="checkbox"/>
Desea compartir habitación con:	
Desea contratar seguro médico de Mapfre (35€/ mes):	Sí: <input type="checkbox"/> No: <input type="checkbox"/>
Datos médicos y otras observaciones:	Sí: <input type="checkbox"/> No: <input type="checkbox"/>
Desea un plan de actividades culturales y excursiones:	

RESERVA DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

Deseo realizar:	Formación/ experiencia job shadowing: <input type="checkbox"/> Curso de idiomas: <input type="checkbox"/> Curso de metodología: <input type="checkbox"/>
Especifique el sector:	
Programa Erasmus+ Profesores en:	Londres: <input type="checkbox"/> Brighton: <input type="checkbox"/> Dublín: <input type="checkbox"/> Cork: <input type="checkbox"/> Galway: <input type="checkbox"/> Malta: <input type="checkbox"/>
Duración del programa:	1 semana: <input type="checkbox"/> 2 semanas: <input type="checkbox"/> Otro, indique por favor:

FORMAS DE PAGO

Forma de pago elegida para efectuar la reserva de la matrícula de inscripción.	Transferencia bancaria: <input type="checkbox"/> Ingreso bancario: <input type="checkbox"/> Efectivo: <input type="checkbox"/>
Forma de pago elegida para efectuar el pago final:	Transferencia bancaria: <input type="checkbox"/> Ingreso bancario: <input type="checkbox"/> Efectivo: <input type="checkbox"/>
Acepto y conozco las condiciones del programa adjunto, reflejado en la Prop. no. ETW_____)	Firmado (solicitante):

CONDICIONES GENERALES

1. Rellenar el Formulario de Inscripción de Edutavel World del programa: Programa Erasmus+ para profesores.
2. Presentar una copia del D.N.I por ambos lados o pasaporte del participante al programa.
3. Abonar el coste de la matrícula de Inscripción indicado de 200 Euros. Presentar la correspondiente copia de la transferencia ó ingreso bancario por el concepto de inscripción a Edutavel World. No se tramitará ninguna inscripción, que no vaya acompañada del justificante de haber realizado dicho pago. El abono de esta cantidad se considera realizado en concepto de pago a cuenta de los gastos iniciales de tramitación y será descontado del precio total del programa. Las inscripciones son personales e intransferibles.
4. Los datos bancarios de Edutavel World son los siguientes:
Banco: Santander
Cuenta: ES46 0049 5101 85 2916129046
Beneficiario: Education & Travel World, S.L
Una vez realizado el abono de la reserva ó del programa completo, el participante deberá enviar por email una copia escaneada de la transferencia ó ingreso bancario realizado a Edutavel World.
5. Presentar el Curriculum Vitae actualizado del participante en idioma inglés y con una fotografía reciente en la parte superior izquierda del mismo.
6. Redactar una Carta de presentación en idioma inglés por parte del participante con los objetivos, que desea alcanzar en la formación, experiencia job shadowing o curso de idiomas y cómo ésta se relaciona con su carreraprofesional.
7. Edutavel World, a solicitud del participante ó de su Instituto, podrá realizar un Examen de nivel de inglés, únicamente con la finalidad de informarle sobre su nivel de inglés actual, escrito u oral. De ser así, el participante deberá entregar el Examen cumplimentado a Edutavel World, junto con la documentación de inscripción.
8. Presentar toda esta documentación a Edutavel World con 2-3 meses de antelación a la fecha de comienzo del programa. La fecha límite de Inscripción acordada con el Instituto es el día__ de_____de 201_.
9. Una vez presentada la documentación de inscripción, Edutavel World le enviará al solicitante la Hoja de Confirmación de reserva, que el participante deberá devolver firmada por email a Edutavel World, con su consentimiento.
10. Edutavel World recomienda inscribirse al programa con 2 meses de antelación a la fecha de salida del viaje, para poder garantizar el éxito en la búsqueda de una posible empresa para las prácticas en el extranjero.
11. Previo a la salida del viaje, cualquier modificación en la reserva (por ejemplo, en cuanto a fecha de salida y regreso del viaje ú alojamiento), podrá realizarse por escrito a Edutavel World, no más tardar de 30 días antes de la salida del viaje. Estando en destino, cualquier modificación de fecha de la reserva, sería considerado como una cancelación de la reserva inicial realizada y por lo tanto, Edutavel World no devolvería importe alguno.
12. La presentación de la oferta de la empresa encontrada por Edutavel World al participante y de la empresa interesada en su perfil profesional en el destino elegido, se hará de 1-2 meses después de la fecha límite de inscripción, fijando como fecha límite, el día __ de_____de 201_ . De no cumplir esta condición, Edutavel World devolverá la cantidad abonada en concepto de reserva a los profesores ó si Edutavel World, no encontrase una empresa adecuada para las actividades, que debería realizar el profesor ó para su perfil formativo, antes de la fecha acordada.
13. El participante del programa Erasmus+ deberá participar de 1-3 entrevistas telefónicas en inglés, en caso de ser así solicitado por la empresa, en destinos como: Londres, Brighton, Dublín, Cork, Galway o Malta, ó hasta que Edutavel World confirme la plaza y envíe la Oferta formativa (Job offer letter) al participante y posteriormente se confirmará el interés de la empresa en su perfil profesional para recibir la formación. En caso de que la oferta fuera de interés del participante, éste deberá confirmar por email a la brevedad posible, el interés en la empresa encontrada por Edutavel World.
14. Una vez confirmado el interés por ambas partes, del ofertante y el solicitante, se deberá abonar el resto del coste del programa. El pago pendiente deberá efectuarse en la semana siguiente a la confirmación de la empresa, fijando como fecha límite el día__ de_____de 201_ . De no efectuar el pago al 100% en este plazo, se daría por cancelada la inscripción sin derecho a reclamación ni devolución de importe alguno.
15. En caso de que el participante no pasara el proceso de selección (las entrevistas necesarias), entonces Edutavel World avisaría al participante y devolvería la totalidad del importe pagado hasta el momento.
16. Una vez confirmada la empresa, se procederá a la firma del convenio Erasmus+ Learning Agreement para profesores, entre el participante al programa, su Instituto y la empresa extranjera. Edutavel World se encargará de enviar este documento a la empresa en el extranjero para su firma y de enviarlo de vuelta firmado al Instituto.
17. Las empresas facilitadas por Edutavel World, podrán siempre estar ubicadas en el centro de las ciudades ó en su periferia. El trayecto del alojamiento a la empresa podría variar de 10-90 minutos, dependiendo de la ubicación de la empresa. Los gastos de transporte diario a la empresa correrán por cargo del profesor.
18. En caso de haber reservado el alojamiento a Edutavel World, el participante deberá enviar por email los datos de la reserva de su vuelo, para que se pueda confirmar su reserva de alojamiento. Cuando la reserva esté confirmada, entonces Edutavel World facilitará al participante los datos y la dirección de su alojamiento en el extranjero. El participante deberá cumplimentar y firmar en este preciso momento, las condiciones del alojamiento adjudicado.
19. El participante podría ser cambiado a otra delegación u oficina de la misma empresa, en cualquier momento, siempre que la empresa lo considere oportuno, por razones propias ó debido a cualquier eventualidad en destino. El profesor sería informado por su tutor en la empresa, sobre estos posibles cambios a su llegada ó previamente y deberá acudir a realizar la formación en la nueva dirección facilitada.
20. Una vez confirmada la empresa, se le asignará al participante un tutor. El tutor de la empresa podrá ausentarse algunos días ó semanas, dependiendo de su agenda de trabajo y/o vacaciones, que tuviera en su empresa.

21. En la empresa, el participante será responsable de sus actos, de respetar las normas de convivencia en la empresa y adoptará una actitud positiva ante la empresa y el programa en prácticas Erasmus+ para profesores. De lo contrario, la empresa podría cancelar la formación y Edutavel World no sería responsable de buscar otra nueva empresa. Debido a estas circunstancias, Edutavel World no devolvería importe alguno abonado.
22. En caso de que la empresa lo considere oportuno, el participante al llegar en la empresa donde efectuará la formación, experiencia de job shadowing o curso de idiomas, deberá participar el primer día en una breve formación. Esta formación será el primer día, donde el participante podrá conocer a sus compañeros en la Empresa.
23. El participante deberá encargarse por cuenta propia de llevar la documentación de finalización de la formación para que la firme la empresa extranjera y de entregarlas a su Instituto en España, durante el programa Erasmus+ para profesores.
24. Habiendo comenzado la formación, si el practicante abandonase la empresa, con ó sin previo aviso, y por su propia voluntad, la formación quedaría cancelada y Edutavel World, no devolvería importe alguno abonado.
25. Edutavel World no tendrá la obligación alguna de buscar una nueva empresa, si la formación encontrada cumple con lo solicitado por el profesor. En caso de que el participante estuviera interesado en cambiar de empresa, esta gestión tendrá un coste extra de 200 Euros y dependerá de que Edutavel World, pueda encontrar una empresa con disponibilidad de acogerle para la formación.
26. Edutavel World contratará el Seguro médico obligatorio y de asistencia durante el viaje de Mapfre. Edutavel World entregará al solicitante la póliza del seguro vía e-mail. No será necesario contratar nuestro Seguro, en caso de tener un seguro de cobertura similar y de presentar una copia de su seguro a Edutavel World. La póliza del Seguro médico se emitirá 2-3 semanas antes de la salida del viaje.
27. Una vez finalizada la práctica y antes de su regreso a España, el participante deberá solicitar a su tutor, que le entregue firmado, el documento de finalización del periodo formativo en el extranjero, para aprobar la formación realizada de acuerdo a su desempeño.
28. Los precios del programa en Inglaterra, están sujetos a posibles variaciones como consecuencia del efecto de la fluctuación de las divisas (Libra Esterlina) entre la fecha de contratación y la fecha del pago. En el momento de efectuar el pago, se abonará el precio, según el tipo de cambio de la fecha de pago.
29. Nivel de idioma. El solicitante asume la responsabilidad de contar con el nivel mínimo de conocimiento del idioma requerido para el desarrollo del programa, así como las eventuales consecuencias que pudieran derivarse del incumplimiento de este requisito, ajenas a Edutavel World, tales como la imposibilidad de continuar con la realización del programa ó tener que cambiar de empresa, por no tener el nivel requerido. Los requisitos mínimos del nivel de conocimiento del idioma requerido, serán notificados al participante (consumidor) con anterioridad a la contratación del programa. El participante deberá cumplir con un nivel mínimo de conocimiento intermedio del idioma para poder realizar una experiencia formativa y profesional en el extranjero y para la realización del programa.
30. En caso de que el participante decidiera cancelar el programa contratado, antes del inicio del programa, ó una vez presentada la Empresa, por alguna razón propia, deberá notificarlo por escrito a Edutavel World. En estos casos, el participante no tendrá derecho a la devolución alguna de las cantidades, que hubiese abonado a Edutavel World, debido a los gastos que hubiera ocasionado a Edutavel World por gestiones con proveedores en el extranjero, por ejemplo, la reserva del programa, el alojamiento en el extranjero y por los pagos realizados a la fecha por Edutavel World a terceros intervinientes en el programa (residencias estudiantiles, hoteles, aseguradoras, así como cualquier otro gasto de logística, correo postal, llamadas telefónicas al extranjero y costes administrativos causados a la agencia, etc.).
31. Gastos de cancelación. El solicitante del programa perderá el 100% del importe total abonado a Edutavel World por el programa, si la cancelación se produjera: en cualquiera de los 30º días anteriores a la fecha de la salida del viaje, ó si la cancelación se produce a tan sólo unas horas anteriores a la fecha de inicio del programa, ó así como en el caso de no presentación por parte del consumidor en la fecha de salida del viaje, ó una vez que haya iniciado el programa, si lo abandonase por voluntad propia, ó si fuera expulsado del mismo por mal comportamiento en destino.
32. Edutavel World se compromete a facilitar al solicitante, la totalidad de los servicios contratados contenidos en el programa, con las condiciones y características estipuladas en la propuesta No.: ETW__ y presentada al participante el día _____. No obstante, deberán tenerse en cuentas las siguientes consideraciones:
 - a. En el supuesto de que Edutavel World debiera modificar algún elemento del contrato, incluido el precio, deberá ponerlo inmediatamente en conocimiento del consumidor. El consumidor deberá comunicar su decisión de participación a Edutavel World en un plazo de 3 días, de no ser así se entenderá que opta por la cancelación del programa sin penalización alguna.
 - b. En el supuesto de que Edutavel World se viese obligado a cancelar alguno de sus programas por causas no imputables al consumidor, o bien en el supuesto de que el consumidor opte por resolver el contrato al amparo de lo previsto en el apartado a. ó b., entonces Edutavel World ofrecerá al consumidor un programa alternativo de igual ó superior calidad, ó bien reembolsará al consumidor por la totalidad de las cantidades que hubiese abonado por el programa.

	<p>c. No existirá obligación de ningún tipo por parte de Edutavel World, cuando la cancelación se deba por causas de fuerza mayor ó causa suficiente (se entiende por ésta aquellas circunstancias ajenas a quien las invoca, anormales, cuyas consecuencias no habrían podido evitarse, a pesar de haberse actuado con la diligencia debida) ó cuando la cancelación del programa se deba a que no se haya alcanzado el no. mínimo exigido de personas inscritas en el programa.</p> <p>d. Las diferencias y/o reclamaciones que, a juicio de los consumidores, surjan durante el desarrollo del programa contratado, deberán ser puestas en conocimiento de la organización responsable del programa inmediatamente y por escrito, con la finalidad de ofrecer una solución satisfactoria con carácter inmediato. En caso de reclamación, Edutavel World se compromete a obrar con la mayor diligencia para hallar las soluciones más satisfactorias para el consumidor.</p>
33.	<p>El consumidor deberá adaptarse al modo de vida del programa contratado, horarios y estilo de vida, que desarrolla el programa, aún si estos son diferentes al modo de vida y costumbres habituales. El consumidor se compromete a respetar las normas de convivencia en la empresa. En particular, el solicitante se compromete a respetar las normas relativas a los horarios, asistencia a la formación profesional, en fomentar una buena relación con los compañeros del grupo y en la empresa donde trabaje, y en el alojamiento, respetando las prohibiciones de consumo de tabaco, alcohol y drogas. El incumplimiento por parte del consumidor de las normas en que se desarrolla el programa, podrá dar lugar a ser expulsado del mismo. En tal caso, deberá asumir por su cuenta los gastos originados por su regreso, al margen de cualquier otra responsabilidad de su incumbencia.</p>
34.	<p>Cualquier cancelación ó reclamación por parte del participante al programa contratado, deberá ser realizada a Edutavel World por el consumidor, de forma escrita, a la siguiente dirección de mail: info@edutavelworld.es. Para cualquier incidencia durante la estancia del participante, durante la duración del programa contratado a Edutavel World, deberá ser comunicada siempre por escrito a la brevedad posible a Edutavel World, al email indicado en este apartado. Edutavel World se compromete a obrar siempre con la mayor diligencia para hallar las soluciones más satisfactorias para el consumidor. Edutavel World podrá darle una contestación en un periodo no superior a 24- 48 horas, tomando en cuenta días laborales, en España y en destino.</p>
35.	<p>En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999 del 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, Edutavel World le informa que sus datos personales contenidos en estas condiciones generales e inscripción, serán incorporados a un fichero (cuyo responsable y titular es Edutavel World), para las finalidades comerciales y operativas de esta Empresa. La aceptación de estas condiciones generales, implica su consentimiento para llevar a cabo dicho tratamiento, y para su uso con dichas finalidades. Así mismo, le informamos, de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación en los términos establecidos en la legislación vigente, en la dirección C/ Velázquez 157, 1ª Planta C.P.: 28002 Madrid. Teléfono: 91 571 6346.</p>
36.	<p>Edutavel World se reserva el derecho a utilizar materiales fotográficos ó audiovisuales, en los que apareciese el participante, para promoción ó publicidad de los programas siempre que no exista oposición expresa previa por parte del consumidor. No obstante, la autorización tácita a la que nos referimos, será revocable en cualquier momento por el consumidor, pero habrán de indemnizarse, en su caso, por los daños y perjuicios causados a Edutavel World.</p>
37.	<p>Responsabilidad civil. Todos los programas de Edutavel World deben contratarse, junto con el seguro médico y de asistencia de viaje de Mapfre, a menos que el solicitante disponga de un seguro médico y de asistencia de viaje de cobertura internacional similar a la de Mapfre. Edutavel World actúa como mera intermediaria entre la compañía aseguradora Mapfre y los consumidores, que contratan uno de nuestros programas. Ante cualquier reclamación, el consumidor deberá dirigirse directamente a la compañía de seguros. El participante deberá poner en conocimiento de Edutavel World, si está sometido a algún tratamiento médico y/ó farmacológico de relevancia durante su estancia en el programa. Edutavel World se exime de cualquier tipo de responsabilidad derivada de la falsedad u omisión de dicha información. El teléfono de emergencias de Mapfre es el siguiente: (0034) 91 581 1823. Por otra parte, todos los participantes deben adjuntar a la presente solicitud una cartilla de la seguridad social/ y o seguro médico particular, en caso de no contratar el seguro de Mapfre y presentar uno similar.</p>
38.	<p>La participación en nuestros programas y la formalización de la presente inscripción, implica la aceptación de todas las condiciones aquí expuestas en el formulario de inscripción.</p>
39.	<p>Nombre y firma del participante:</p>